

ZOBOWIĄZANIE

.....
Nazwisko

.....
Imię

Charakter zatrudnienia..... telefon.....

Adres zamieszkania

Adres do korespondencji

Adres e-mail

Data urodzenia PESEL.....

Dowód tożsamości..... wydany przez.....

Stwierdzam, że zasady korzystania z zasobów i usług Biblioteki określone w regulaminach bibliotecznych są mi znane i zobowiązuję się do ścisłego ich przestrzegania. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy w Polanowie ul. Wolności 7, 76 – 010 Polanów, zawartych w formularzu, w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Biblioteki.

.....
Data podpis czytelnika

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o działalności biblioteki i zasobach Biblioteki, w tym na przysyłanie ich drogą elektroniczną na podany wyżej adres poczty elektronicznej.

.....
Data podpis czytelnika

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawą z 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018, poz. 1000), informujemy, że:

1.Administratorem Pani/Pana danych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Polanowie, 76-010 Polanów, ul. Wolności 7.

2.Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych Biblioteki, a w szczególności przy udostępnianiu zbiorów, egzekwowaniu zwrotu wypożyczonych materiałów, dochodzeniu ewentualnych roszczeń finansowych związanych z wypożyczonymi zbiorami, wykonaniu obowiązków statystycznych, marketingu bezpośrednim usług i produktów Biblioteki, organizacji konkursów.

3.Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 pkt a) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

4.Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zadań statutowych Biblioteki.

5.W razie konieczności Pani/Pana dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

6.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji zadań statutowych Biblioteki.

7.Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8.Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.