



NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA W POWIECIE KOSZALIŃSKIM DLA OSÓB, KTÓRE NIE SĄ W STANIE PONIĘĆ KOSZTÓW ODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ, W TYM OSOBIE FIZYCZNEJ PROWADZĄCEJ JEDNOOSOBOWĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ NIEZATRUDNIAJĄCĄ INNYCH OSÓB W CIĄGU OSTATNIEGO ROKU

PUNKTY NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ

PUNKT 1

BOBOLICE - Urząd Miejski w Bobolicach
ul. Ratuszowa 1 - poniedziałek godz. 8:00-12:00
środa godz. 8:00-12:00

POLANÓW - Biblioteka Publiczna w Polanowie
ul. Wolności 7 - wtorek godz. 8:00-12:00
piątek godz. 8:00-12:00

MANOWO - Urząd Gminy Manowo
ul. Szkolna 2 - czwartek godz. 8:00-12:00

PUNKT 2

BIESIEKIERZ - Urząd Gminy w Biesiekierzu
Biesiekierz 103 - środa godz. 12:00-16:00

MIELNO - Urząd Miejski w Mielnie
ul. B.Chrobrego 10 - czwartek godz. 12:00-16:00

BĘDZINO - Dom Kultury w Będzinie
Będzino 21 - poniedziałek godz. 9:00-13:00

SIANÓW - Urząd Gminy i Miasta w Sianowie
ul. A.Polskiej 30 - wtorek godz. 13:00-15:00
piątek godz. 8:00-12:00

- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Słowackiego 3a - wtorek godz. 15:00-17:00

PUNKT NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO

PUNKT 3

KOSZALIN - Starostwo Powiatowe w Koszalinie
ul. Raclawicka 13 - poniedziałek godz. 8:00-12:00
wtorek godz. 11:00-15:00, środa godz. 8:00-12:00
czwartek godz. 11:00-15:00, piątek godz. 8:00-12:00

REJESTRACJA pon. - pt. 7:30-14:30

TELEFON 790 700 695

E-MAIL pomoc.prawna@powiat.koszalin.pl

www.np.ms.gov.pl





Nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przysługują osobie, która nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej, w tym osobie fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniającą innych osób w ciągu ostatniego roku.

Osoba uprawniona, przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, składa pisemne oświadczenie, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Osoba korzystająca z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dodatkowo składa oświadczenie o niezatrudnianiu innych osób w ciągu ostatniego roku. Oświadczenie składa się osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącej nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej "osobą uprawnioną", o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym, sądownoadministracyjnym lub
- 2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego lub
- 3) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym lub
- 3a) nieodpłatną mediację lub
- 4) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje:

- 1) działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego,
- 2) nieodpłatną mediację.

Osoba uprawniona ma możliwość przekazania opinii o udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczonym nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim, poprzez dobrowolne wypełnienie części B karty pomocy.

Część B karty pomocy, obejmującą opinię osoby uprawnionej o udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczonym nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim wypełnia osobiście osoba uprawniona, z wyjątkiem danych zawartych w pkt 1 tej części karty pomocy. Po udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczonym nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim osobie uprawnionej przekazuje się część B karty pomocy, uprzednio wypełnioną w zakresie danych zawartych w pkt 1, a także opatrzoną pieczęcią komórki organizacyjnej starostwa powiatowego obsługującego pod względem organizacyjno-technicznym zadanie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. Wypełnienie części B karty pomocy, obejmującej opinię osoby uprawnionej jest dobrowolne. Część B karty pomocy osoba uprawniona umieszcza osobiście w oznakowanej urnie, znajdującej się w lokalu, w którym jest udzielana nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.